

बिभिन्न किमसमबाट खाली (नि.भ./उपदान/बर्खासी/राजिनामा) हुने पदिक तथा अन्यदर्जाको व्यक्तिगत विवरण फाराम

१	युनिट		व्य.नं.	दर्जा	
२	नाम,थर		पहिलो नाम (First Name)	बिचको नाम (Middle Name)	थर (Last Name)
		नेपाली			
		अंग्रेजी			
३	बुबाको नाम, थर	नेपाली			
		अंग्रेजी			
४	ठेगाना		जिल्ला	वडा नं.	गा.वि.स./न.पा.
		नेपाली			
		अंग्रेजी			
५	भर्ना मिति				
६	अवकाश मिति				
७	जन्म मिति				
८	शिक्षा	आर्मी			निजामति
९	गरेको तालिमको विवरण				
१०	संलग्न गर्नुपर्ने कागजादहरू				भए/नभएको
	(क) यूनिटको पत्र १ प्रति				
	(ख) आवास रकम कट्टि फाराम १ प्रति				
	(ग) ऐ. को दाबी फाराम २ प्रति				
	(घ) बीमा रकम कट्टि फाराम १ प्रति				
	(ङ) ऐ. को दाबी फाराम २ प्रति				
	(छ) ने.से..कल्याणकारी बोर्ड, महाराजगंजको फुकुवा पत्र				
(ज) आवाश तथा बीमाबाट सहूलियत ऋण लिएको भएको सोको फुकुवा पत्र					
११	श्रीमतीको नाम (नागरिता अनुसारको नामथर राख्ने)				
१२	श्रीमतीको सक्कलै नागरिकता प्रमाणपत्र				
१३	सक्कलै बिवाह दर्ता प्रमाण पत्र				
१४	पेन्सन खाने बैंकको नाम, शाखा र ठेगाना				
१५	मोबाईल नं.				
१६	कार्य सम्पादन गर्ने स्थान (सैनिक अभिलेखालय, भद्रकाली वा पायक पर्ने शाखाको				

.....
सम्बन्धितको द.ख.